

قرار رقم 14
بشأن فتح باب الترشيح لشغل منصب
رئيس مصلحة إدارة الجهة

لن رئيس مجلس جهة بني ملال خنيفرة

- ✓ بناء على الظهير الشريف رقم 1.58.008 الصادر في 4 شعبان 1377 (24 فبراير 1958) بمثابة النظام الأساسي العام للتوظيفة العمومية كما تم تغييره وتتميمه؛
- ✓ بناء على الظهير الشريف رقم 1.15.83 الصادر في 20 من رمضان 1436 (7 يوليو 2015) بتنفيذ القانون التنظيمي رقم 111-14 المتعلق بالجهات؛
- ✓ بناء على المرسوم رقم 2.11.681 الصادر في 28 دي الحجة 1432 (25 فبراير 2011) في شأن كفاءات تعيين رؤساء الأقسام ورؤساء المصالح بالإدارات العمومية؛
- ✓ بناء على المرسوم رقم 2.21.578 الصادر في 22 من محرم 1443 (31 أغسطس 2021) والمتعلق بالتعيين في المناصب العليا بإدارات الجهات والأجور والتعويضات المرتبطة بها؛
- ✓ بناء على المرسوم رقم 2.75.864 بتاريخ 17 محرم 1396 (19 يناير 1976) بشأن نظام التعويضات المرتبط بمزاولة المهام العليا في مختلف الوزارات؛
- ✓ بناء على المرسوم رقم 2.97.1052 الصادر في 4 شوال 1418 (2 فبراير 1998) بإحداث تعويض جزائي للمقعدة بعض موظفي ومستخدمي الدولة عن استعمال سياراتهم الخاصة لحاجات المصلحة؛
- ✓ بناء على منشور السيد وزير الداخلية رقم 13 الصادر بتاريخ 22 مارس 2016 والمتعلق بتنظيم إدارات الجهات؛
- ✓ بناء على منشور السيد وزير الداخلية رقم D-7563 الصادر بتاريخ 15 نونبر 2021 والمتعلق بالتعيين في المناصب العليا بإدارات الجماعات الترابية ومؤسسات التعاون ومجموعات الجماعات الترابية؛
- ✓ بناء على المقرر رقم 2023/23 المتخذ من طرف مجلس جهة بني ملال خنيفرة برسم دورته العادية لشهر مارس 2023، المتعلق بالدراسة والمصادقة على تعديل الهيكل التنظيمي لإدارة مجلس الجهة، والمؤشر عليه من طرف المصالح المركزية المكلفة بوزارة الداخلية بتاريخ 20 أبريل 2023؛
- ✓ بناء على قرار السيد رئيس مجلس جهة بني ملال خنيفرة رقم 49 بتاريخ 18 ماي 2023 بشأن تنظيم الإدارة بالجهة؛

يقرر ما يلي :

المادة الأولى : يعلن رئيس مجلس جهة بني ملال خنيفرة عن فتح باب الترشيح لشغل منصب رئيس مصلحة البنيات التحتية بإدارة مجلس الجهة.

المادة الثانية : يفتح باب الترشيح لشغل منصب رئيس مصلحة البنيات التحتية بإدارة مجلس جهة بني ملال خنيفرة، في وجه جميع الموظفين والموظفات المرشحين والأعوان المتعاقدين العاملين بها، والتي تتوفر فيهم الشروط التالية :



1- الموظفون المرسمون والأعوان المتعاقدون الذين تتوفر فيهم الشروط التالية :

- أن يكونوا مرتبين، على الأقل، في درجة متصرف من الدرجة الثانية أو في إطار مهندس دولة، أو في إحدى الدرجات ذات ترتيب استدلالي مماثل؛
- أن يكونوا حاصلين، على الأقل، على شهادة أو دبلوم يسمح بولوج درجة متصرف من الدرجة الثالثة أو درجة مماثلة؛
- أن يتوفروا على الأقل، على سنتين (02) من الخدمة الفعلية بصفة مرسوم أو على ثلاث (03) سنوات بالنسبة للأعوان المتعاقدين، بإدارات الدولة والجماعات الترابية.

2- الموظفون المرسمون والأعوان المتعاقدون المزاولون، في تاريخ الإعلان عن شغور منصب رئيس مصلحة، لمهام رئيس مصلحة.

غير أنه، إذا استدعت ضرورة المصلحة ذلك، يمكن، استثناء من أحكام الفقرة السابقة، أن يترشح لتقلد مهام رئيس مصلحة، الموظفون المرسمون والأعوان المتعاقدون المرتبون في درجة متصرف من الدرجة الثالثة أو في إحدى الدرجات ذات ترتيب استدلالي مماثل، المتوفرون على أقدمية لا تقل عن خمسة عشرة (15) سنة من الخدمة الفعلية بإدارات الدولة أو الجماعات الترابية، منها أربع (4) سنوات، على الأقل، في الدرجة المذكورة.

المادة الثالثة : يلحق بهذا القرار بطاقات الوظائف (ملحق رقم 1) وكذا الكفاءات المطلوبة (ملحق رقم 2).

المادة الرابعة : يتكون ملف الترشيح من الوثائق التالية :

- طلب الترشيح مشفوعاً بموافقة رئيس مجلس جهة بني ملال خنيفرة؛
- السيرة الذاتية للمرشح (تحمل هويته، هاتفه، عنوانه وبريده الإلكتروني) تتضمن مؤهلاته ونبذة عن مساره المهني وكذا المهام والوظائف التي زاولها (يسحب نموذج مطبوع السيرة الذاتية من بوابة التشغيل العمومي www.emploi-public.ma؛
- برنامج العمل والمنهجية التي يقترحها المرشح في شأن تدبير المصلحة المعنية وتطويرها والرفع من أدائها؛
- شهادة أو قرار يثبت بموجبه المرشح، توفره على الأقدمية المطلوبة؛
- شهادة أو قرار التعيين في منصب المسؤولية إذا توفر؛
- نسخة من بطاقة التعريف الوطنية؛

المادة الخامسة : تودع ملفات الترشيح في خمس نظائر (05) بمكتب الضبط خلال التوقيت الإداري الجاري به العمل بالإدارات العمومية، ويعتبر تاريخ : 15 يوليوز 2024 آخر أجل لقبول الترشيحات.

المادة السادسة : تعلن الإدارة بعد دراسة ملفات الترشيح وانتقاء الملفات المستوفية لشروط الترشيح عن تاريخ ومكان إجراء مقابلة الاختقاء عبر وسائل النشر المشار إليها في المادة السابعة بعده. وتتولى لجنة تحدث بقرار لرئيس مجلس الجهة إجراء المقابلة الاختقائية.



المادة السابعة : ينشر هذا القرار على بوابة التشغيل العمومي www.emploi-public.ma، وعلى الموقع الإلكتروني لإدارة مجلس الجهة www.benimellalkhenifra.ma، كما يعلق بمقر إدارة الجهة مرفقا بالملحقين المشار إليهما في المادة الثالثة من هذا القرار.

بني ملال، في : 1 يناير 2024



عن الرئيس
أدريس أشبال
المدير العام للمجالس





المملكة المغربية
وزارة الداخلية
مجلس جهة بني ملال - خنيفرة
مصلحة الموارد البشرية والتكوين
وتطوير الكفاءات

الملحق رقم 1 : بطاقة الوظيفة

Fiche métier : chef de service Infrastructures

Direction		Direction de l'Aménagement du territoire et du développement régional
1. Identification		
Intitulé du métier		<i>Chef de service Infrastructures</i>
Rattachement hiérarchique		Chef de Division de l'aménagement du territoire et de la conservation de l'environnement
Relation fonctionnelles	Internes	- Relations fonctionnelles et fréquentes avec le service en charge du suivi évaluation et le service du système d'information - Relations fonctionnelles avec le service en charge de l'environnement - Relations fonctionnelles et fréquentes avec DRFH - Relations fonctionnelles avec le service en charge des conventions et partenariat - Relations occasionnelles avec les autres services et divisions de la direction de l'aménagement du territoire - Relations fonctionnelles avec la commission des équipements, des infrastructures et du transport et avec la commission agriculture et développement rural
	Externes	- Relations fonctionnelles et fréquentes avec les services de l'AREP - Relations fonctionnelles avec les services du SGAR chargé des infrastructures et du développement rural - Relations fréquentes avec les administrations déconcentrées en charge des infrastructures de base (ONEP, ONEE, Direction régionale de l'équipement.....) et du transport - Relations fréquentes avec les collectivités territoriales concernées par les projets
2. Mission et activités du métier		
Mission principale		Accompagnement des projets d'infrastructures de base en milieu rural et urbain et suivi technique de tous les projets d'infrastructure
Activités et tâches principales		
a) Appui conseil aux élus pour la planification des actions de mise à niveau des infrastructures de base en milieu rural: - Recueillir et analyser les données sur l'accès aux infrastructures de base en milieu rural et urbain : pistes, électricité et alimentation en eau potable et tenir à jour la cartographie des interventions - Participer aux réunions sectorielles et locales relatives à la mise à niveau des infrastructures de base pour la coordination et l'échange d'information - Contribuer à l'élaboration d'un programme et des plans d'actions sur la mise à niveau des infrastructures de base en relation avec le PDR et des autres programmes dont le PRDTS - Organiser et conduire des missions de suivi et mesure des résultats des projets de mise à niveau des infrastructures de base, portant notamment sur la satisfaction des bénéficiaires, la qualité des réalisations, l'impact et l'amélioration de l'accès aux services de base..... b) Accompagner la réalisation des projets des infrastructures - recueil et analyse des projets de mise à niveau d'infrastructures de base, avec notamment l'analyse des risques - Participer à l'étude et à l'élaboration des conventions de partenariat dans le secteur - Vérifier les dossiers d'appel d'offres et participer au suivi des marchés et des engagements		

▪ Coordonner le suivi technique pour les projets d'infrastructures et d'équipement relevant de tous les services de la Direction (Plan de travail, répartition des tâches, coordination régulière) ▪ Concevoir et mettre en place un plan assurance qualité ▪ Effectuer un suivi technique des projets d'infrastructure en cours ▪ Alimenter en information (données et information) sur le secteur (projets et résultats) le service de suivi évaluation du PDR et du SRAT ▪ Assurer le management du service et de l'équipe d'ingénieurs et techniciens en charge du suivi	
c) Elaboration du schéma régional de transport ▪ Organiser le processus d'élaboration (approche, préparatifs) et en animer la conduite ▪ Piloter et superviser le recrutement de l'expertise Effectuer le contrôle qualité des produits de l'expertise	
3. Qualification et compétences	
Savoirs généraux : . Processus de la régionalisation avancée au Maroc . Principes et méthodes de la planification stratégique territoriale . Méthodes et outils de suivi-évaluation	Savoirs spécifiques : . Principes et instruments de la Maitrise d'ouvrage . Bâtiment et travaux publics . Normes et règlement en vigueur et approche qualité
Savoir-faire : a) Planification des infrastructures de base : . Constituer une base documentaire sectorielle (données, études, résultats d'enquêtes) . Conduire des analyses sur la couverture en services de base et infrastructures . Développer et animer des réseaux de partenariats et d'échanges dans les secteurs concernés . Préparer des notes et présentations synthétiques pour les élus b) Accompagnement et suivi des programmes et projets d'infrastructures . Vérifier les dossiers d'appel d'offres et les soumissions techniques . Conduire une analyse risque des projets . Préparer un référentiel qualité pour les projets et mettre ne place les démarches et outils correspondants . Organiser un plan de contrôle et suivi et coordonner l'intervention des techniciens et ingénieurs . Effectuer un suivi et contrôle technique des projets d'infrastructure . Etablir des tableaux de bord des projets . Utiliser les logiciels du métier (Autocad MSproject etc...) c) Elaboration du schéma régional de transport . Organiser et planifier un processus d'étude participatif . Préparer les cahiers des charges pour le recrutement de l'expertise . Effectuer le contrôle qualité des livrables de l'expertise	
Savoir-être : . Savoir s'organiser et prendre des initiatives . Travailler en équipe . Rigueur et objectivité	
Formation de base	Diplôme de niveau Bac +3 en Génie civil ou équivalent
Grade / expérience professionnelle	2 ans d'expérience comme titulaire dans l'administration Grade échelle 11 ou équivalent